



**Comune di BUTI**

(Provincia di PISA )

# **REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA**

**APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE  
N. 56 DEL 27/12/2019**

Comune di Buti

Piazza I. Danielli, 5 56032 Buti (PI)

Telefono: 0587-722511 - Fax: 0587-723784 - P.Iva: 00162600506 - Posta elettronica certificata [comune.but.pi@postacert.toscana.it](mailto:comune.but.pi@postacert.toscana.it)



# **Comune di BUTI**

(Provincia di PISA )

## **INDICE**

**Art. 1 – DEFINIZIONE DI CENTRO DI RACCOLTA E SUA FINALITA’**

**Art. 2 – DESTINATARI DEL SERVIZIO**

**Art. 3 – UBICAZIONE E ORARI DI APERTURA**

**Art. 4 – TIPOLOGIA DI RIFIUTI**

**Art. 5 – ACCESSO ALL’AREA E MODALITA’ DI CONFERIMENTO DEL RIFIUTO**

**Art. 6 – COMPETENZE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA STAZIONE ECOLOGICA**

**Art. 7 – PRESCRIZIONI E DIVIETI**

**Art. 8 – OBBLIGHI DEL GESTORE**

**Art. 9 – SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA**

**Art. 10 – SANZIONI**

**ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI E ABROGAZIONI**

**ART. 12 – ENTRATA IN VIGORE**

**ALLEGATI**

Comune di Buti

Piazza I. Danielli, 5 56032 Buti (PI)

Telefono: 0587-722511 - Fax: 0587-723784 - P.Iva: 00162600506 - Posta elettronica certificata [comune.but.pi@postacert.toscana.it](mailto:comune.but.pi@postacert.toscana.it)



# Comune di BUTI

(Provincia di PISA )

## **REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI IN FORMA DIFFERENZIATA IN LOCALITÀ EX MACELLI.**

### ***Art. 1 – DEFINIZIONE DI CENTRO DI RACCOLTA E SUA FINALITÀ***

Il Centro di Raccolta è un'area presidiata e allestita per l'attività di raccolta mediante raggruppamento differenziato dei rifiuti per frazioni omogenee conferiti dai detentori per il trasporto agli impianti di recupero e trattamento, recintata, custodita ed aperta solo ad orari prestabiliti presso la quale i soggetti ammessi, individuati dall'art. 2 del presente Regolamento, possono conferire gratuitamente e in modo differenziato varie tipologie di rifiuti urbani ed assimilati, al fine di favorire il recupero degli stessi, garantendo una distinta gestione delle diverse frazioni. Per il conferimento delle varie tipologie di rifiuti, elencate in apposita tabella di cui al successivo art. 4, è previsto un sistema premiale di riduzioni sulla TARI descritto e regolato attraverso i regolamenti comunali sulla Tassa smaltimento rifiuti urbani, proporzionale al peso del rifiuto conferito presso il Centro di Raccolta comunale, a condizione che l'utente sia l'intestatario della TARI e in regola con il pagamento della stessa. Il Centro di Raccolta è realizzato con l'obiettivo di incentivare e favorire la raccolta differenziata ed il riciclo dei materiali recuperabili e rappresenta un importante intervento di protezione dell'ambiente e di miglioramento della qualità di vita. Le modalità di utilizzo del Centro di Raccolta sono predisposte al fine di regolamentarne l'uso da parte dei cittadini.

### ***Art. 2 – DESTINATARI DEL SERVIZIO***

Possono usufruire del Centro di Raccolta esclusivamente:

1. i cittadini residenti nel Comune di Buti;
2. i cittadini non residenti nel Comune di Buti, titolari di immobili o terreni ubicati nel territorio comunale di Buti;
3. coloro che operano per conto del Comune di Buti dietro autorizzazione comunale;
4. l'accesso al Centro di Raccolta è consentito mediante presentazione al personale di custodia di:
  - Documento di identificazione attestante la residenza nel territorio comunale di Buti;
  - Tessera sanitaria personale;
  - Autorizzazione rilasciata dal competente Ufficio del Comune di Buti nei casi previsti;
  - Componenti del nucleo familiare dell'intestatario della TARI.

Resta inteso che lo smaltimento di tutti i rifiuti speciali provenienti da attività produttive non potrà avvenire attraverso conferimento al Centro di Raccolta o tramite il Gestore del servizio pubblico ma dovrà essere curato direttamente e a proprie spese dall'attività produttiva medesima;

### ***Art. 3 – UBICAZIONE E ORARI DI APERTURA***

Il Centro di Raccolta del Comune di Buti è situato in località ex Macelli via dei Macelli, ed è aperto al pubblico secondo l'orario che verrà determinato con provvedimento del sindaco e reso noto mediante l'apposizione di idonea tabella all'ingresso e la pubblicazione sul sito web del comune.

Comune di Buti

Piazza I. Danielli, 5 56032 Buti (PI)

Telefono: 0587-722511 - Fax: 0587-723784 - P.Iva: 00162600506 - Posta elettronica certificata [comune.butipi@postacert.toscana.it](mailto:comune.butipi@postacert.toscana.it)



# Comune di BUTI

(Provincia di PISA )

## *Art. 4 – TIPOLOGIA DI RIFIUTI*

### **1) Tipologia di rifiuti conferibili al Centro di Raccolta**

Il Centro di Raccolta come disciplinato dall'art. 4 del D.M. 08.4.2008, modificato dal D.M. 03.5.2009 può accogliere le seguenti tipologie di rifiuti:

- toner per stampa esauriti (CER 080318 o 16.02.16)
- imballaggi in carta e cartone (CER 150101)
- imballaggi in plastica (CER 150102)
- imballaggi in legno (CER 150103)
- imballaggi in metallo (CER 150104)
- imballaggi in multimateriale (CER 150106)
- imballaggi in vetro (CER 150107)
- contenitori T/FC (CER 150110\* e CER 150111\*)
- carta e cartone (CER 200101)
- vetro (CER 200102)
- rifiuti organici di cucina e mense (CER 200108)
- abbigliamento (CER 200110)
- prodotti tessili (CER 200111)
- solventi (CER 200113\*)
- acidi (CER 200114\*)
- sostanze alcaline (CER 200115\*)
- pesticidi (CER 200119\*)
- tubi fluorescenti (CER 200121\*)
- apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi (CER 200123\*)
- oli e grassi commestibili (CER 200125)
- oli e grassi diversi da quelli commestibili (CER 200126\*)
- vernici inchiostri e resine contenenti sostanze pericolose (CER 200127\*)
- vernici inchiostri e resine diverse da 200127 (CER 200128)
- detergenti contenenti sostanze pericolose (CER 200129\*)
- farmaci (CER 200131\* e 200132)
- pile e batterie esauste (CER 200133\*, 200134)
- apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alla voce 200121 e 200123, contenenti componenti pericolosi (CER 200135)
- apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121, 200123 e 200135 (CER 200136)
- legno (CER 200138)
- plastica (CER 200139)
- metallo (CER 200140)
- rifiuti biodegradabili da sfalci e potature (CER 200201)
- rifiuti ingombranti (CER 200307)
- pneumatici usati (CER 160103)
- miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle (max. 350 kg. All'anno e solo per utenze domestiche) (CER 170107, 170904)

Comune di Buti

Piazza I. Danielli, 5 56032 Buti (PI)

Telefono: 0587-722511 - Fax: 0587-723784 - P.Iva: 00162600506 - Posta elettronica certificata [comune.but.pi@postacert.toscana.it](mailto:comune.but.pi@postacert.toscana.it)



# Comune di BUTI

(Provincia di PISA )

## 2) Utenze domestiche

Le utenze domestiche possono conferire direttamente i propri rifiuti di cui al precedente comma 1 senza limiti quantitativi fatta eccezione per alcune tipologie per i quali sono previsti i seguenti quantitativi massimi:

Descrizione	CER	Q.tà max giornaliera	Q.tà max annua
Pneumatici usati	16.01.03	Nr. 4	Nr. 8
Inerti da demolizione	17.09.04	Kg. 30	Kg. 350
Olii e grassi commestibili	20.01.25	Kg. 30	Kg. 100
Altri olii e grassi	20.01.26	Kg. 30	Kg. 50
Legno	20.01.38	Kg. 400	Kg. 2.500
Sfalci e Potature	20.02.01	Kg. 300	Kg. 5.000
Ingombranti	20.03.07	Kg. 500	Kg. 3.000
Imballaggi in carta e cartone	15.01.01	Kg. 100	
Vetro non conferibile nelle campane	15.01.07	Kg. 100	
Plastica	20.01.39	Kg. 100	
Metallo	20.01.40	Kg. 400	

### **Art. 5 – ACCESSO ALL'AREA E MODALITA' DI CONFERIMENTO DEL RIFIUTO**

Per l'accesso al CDR l'utente è tenuto ad esibire la seguente documentazione:

- a) Residenti del Comune di Buti:
  - documento di identità o certificazione attestante l'effettiva residenza anagrafica;
  - tessera sanitaria;
- b) Residenti del Comune di Buti appartenenti al nucleo familiare dell'intestatario della TARI
  - autorizzazione rilasciata dall'Ufficio competente del Comune (Allegato A);
- c) Non residenti proprietari/utilizzatori di immobili e/o terreni ubicati nel Comune di Buti:
  - autorizzazione rilasciata dall'Ufficio Ambiente del Comune (Allegato B);
- d) Veicolo adibito a trasporto merci di p.c. fino a 3,5 t, intestato a ditta, come risultante da carta di circolazione (possono conferire solo materiale di cui all'elenco del precedente Art. 4 proveniente da uso privato e proprio e non da altra attività):
  - Autorizzazione rilasciata dall'Ufficio Ambiente del Comune (Allegato C);
- e) Veicolo adibito a trasporto merci di p.c. fino a 3,5 t, non intestato a ditta, come risultante da carta di circolazione al fine di dimostrarne l'utilizzo privato, condotto da persona **RESIDENTE** nel Comune di Buti :

Comune di Buti

Piazza I. Danielli, 5 56032 Buti (PI)

Telefono: 0587-722511 - Fax: 0587-723784 - P.Iva: 00162600506 - Posta elettronica certificata [comune.but.pi@postacert.toscana.it](mailto:comune.but.pi@postacert.toscana.it)



# Comune di BUTI

(Provincia di PISA )

- Documento di identificazione attestante la residenza nel territorio comunale di Buti;
  - Tessera sanitaria personale;
- f) Veicolo adibito a trasporto merci di p.c. fino a 3,5 t, non intestato a ditta, come risultante da carta di circolazione al fine di dimostrarne l'utilizzo privato, condotto da persona **NON RESIDENTE** nel Comune di Buti:
- Autorizzazione rilasciata dall'Ufficio competente del Comune (Allegato D);
- g) Veicoli che operano per conto del Comune:
- Autorizzazione rilasciata dall'Ufficio Ambiente del Comune.
- h) Non è consentito l'accesso ai mezzi di p.c. superiore 3,5 t salvo autorizzazione in deroga rilasciata dall'Ufficio Comunale Competente.

## **Art. 6 – COMPETENZE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA STAZIONE ECOLOGICA**

L'addetto al Centro di Raccolta dovrà provvedere:

- 1) prima del conferimento del materiale:
  - verificare la rispondenza della documentazione prodotta da parte dell'utente di cui al precedente articolo 5;
  - effettuare un accurato controllo visivo dei materiali conferiti ai fini dell'ammissione e respingerli – integralmente o parzialmente - qualora difformi alle prescrizioni, in particolare quando possono emergere dei dubbi o incertezze circa la provenienza e il luogo di formazione del rifiuto;
  - identificare la tipologia di rifiuto accertandone la corrispondenza quali-quantitativa a quelli conferibili al Centro di Raccolta;
  - effettuare la pesa in ingresso ed in uscita del materiale inserendo il dato, insieme alla tipologia del rifiuto ed al nominativo di chi lo consegna, sull'apposito registro elettronico;
  - segnalare agli uffici comunali competenti e/o al Gestore qualunque anomalia in relazione al corretto conferimento da parte degli utenti;
- 2) durante il conferimento:
  - fornire assistenza agli utenti del servizio sia per quanto riguarda la suddivisione dei materiali in frazioni omogenee, che per l'individuazione di spazi/contenitori appositi. I rifiuti classificati come pericolosi dovranno essere movimentati personalmente dal personale addetto al Centro di Raccolta intercomunale. Gli operatori potranno coadiuvare le operazioni di scarico dei rifiuti tramite supporto personale o tramite apposite apparecchiature.
  - aprire i cassoni scarrabili dotati di coperchio ad apertura idraulica e richiuderli dopo ogni singola azione di conferimento.

Durante l'orario di apertura, l'addetto è personalmente responsabile del deposito e del conferimento dei materiali all'interno del Centro di Raccolta.

Comune di Buti

Piazza I. Danielli, 5 56032 Buti (PI)

Telefono: 0587-722511 - Fax: 0587-723784 - P.Iva: 00162600506 - Posta elettronica certificata [comune.butipi@postacert.toscana.it](mailto:comune.butipi@postacert.toscana.it)



# Comune di BUTI

(Provincia di PISA )

All'interno del Centro di Raccolta non possono essere effettuate operazioni di disassemblaggio di rifiuti ingombranti e di apparecchiature elettriche ed elettroniche.

In particolare, le apparecchiature non devono subire danneggiamenti che possano causare il rilascio di sostanze inquinanti o pericolose per l'ambiente o compromettere le successive operazioni di recupero. Nel centro di raccolta devono essere rimossi giornalmente i rifiuti che si dovessero trovare all'esterno degli scarrabili/platee o all'esterno del centro.

## ***Art. 7 – PRESCRIZIONI E DIVIETI***

I soggetti conferitori, sono tenuti all'osservanza del presente Regolamento e specificatamente alle seguenti norme:

- accedere al Centro di Raccolta solamente negli orari di apertura;
- seguire le indicazioni del personale preposto alla conduzione del Centro di Raccolta e della cartellonistica predisposta ;
- conferire i materiali già suddivisi per tipologia, collocandoli negli appositi spazi/contenitori;
- conferire direttamente e scaricare negli appositi spazi/contenitori esclusivamente i materiali ammessi. Per i rifiuti ingombranti potrà essere chiesto aiuto al personale addetto. I rifiuti classificati come pericolosi dovranno essere movimentati personalmente dal personale addetto al Centro di Raccolta;
- soffermarsi nell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di trattenersi soprattutto nelle aree di ammasso e di movimentazione di materiali e contenitori.

E' fatto divieto agli utenti di:

- introdursi nel Centro di Raccolta al di fuori dei giorni e degli orari di apertura al pubblico, salvo espressa autorizzazione;
- abbandonare materiali o rifiuti al di fuori del Centro di Raccolta e degli appositi spazi e contenitori;
- arrecare danni alle strutture, attrezzature, contenitori ed a tutto ciò che è presente nel Centro di Raccolta;
- occultare, all'interno di altri materiali, rifiuti e materiali non ammessi;
- depositare tipologie di materiali in spazi/contenitori adibiti alla raccolta di altre tipologie di materiali;
- scaricare e/o introdurre nei contenitori materiali diversi da quelli ammessi dal presente Regolamento;
- intralciare il lavoro degli addetti e dei conferitori mediante presenza ingiustificata all'interno del centro.

## ***Art. 8 – OBBLIGHI DEL GESTORE***

Il gestore deve provvedere alla gestione del Centro di Raccolta nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente per le attività di recupero di rifiuti pericolosi e non pericolosi di cui al D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. Il gestore effettuerà il suddetto servizio esclusivamente per i rifiuti inclusi nelle tipologie elencate all'art. 4 del presente Regolamento, nel rispetto dell'orario di apertura disciplinato all'art. 3 del presente Regolamento.

Il gestore dovrà accettare esclusivamente i rifiuti urbani in forma differenziata; il conferimento di rifiuti indifferenziati sarà respinto.

Conformemente ai principi di efficacia ed efficienza le parti concordano che il gestore provvederà a registrare tutti i conferimenti delle utenze del Comune di BUTI. Il gestore dovrà osservare le modalità di deposito dei rifiuti nel centro di raccolta e le modalità di gestione di cui ai punti 5 e 6 dell'allegato 1 al D.M. 8.4.2008.

Comune di Buti

Piazza I. Danielli, 5 56032 Buti (PI)

Telefono: 0587-722511 - Fax: 0587-723784 - P.Iva: 00162600506 - Posta elettronica certificata [comune.butipi@postacert.toscana.it](mailto:comune.butipi@postacert.toscana.it)



# Comune di BUTI

(Provincia di PISA )

## ***Art. 9 – SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA***

I costi relativi alla gestione del Centro di Raccolta saranno riportati nella scheda di PTE per ogni anno di competenza approvata dal Comune. Il costo di smaltimento dei rifiuti conferiti presso il Centro di raccolta e avviati a trattamento/smaltimento sarà determinato sulla base delle quantità delle singole tipologie di rifiuto avviate a trattamento e del corrispettivo unitario di trattamento stabilito nei Piani Tecnico Economici tra Geofor ed il Comune di Buti.

## ***Art. 10 – SANZIONI***

Le violazioni a quanto prescritto dal presente Regolamento sono punite, fatte salve le responsabilità civili e penali, nonché l'applicazione delle altre sanzioni dirette ed accessorie previste dal D.Lgs. 152/06, con il pagamento di sanzione amministrativa pecuniaria da € 25,00 a € 500,00 a seconda del tipo di violazione commessa, come da disposizioni di cui alla Legge 689/81 e s.m.i.

## ***ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI E ABROGAZIONI***

Con l'entrata in vigore del presente Regolamento è abrogato e cessa pertanto di avere efficacia il previgente regolamento.

## ***ART. 12 – ENTRATA IN VIGORE***

Il presente Regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente

### ***ALLEGATI:***

Allegato A – Dichiarazione di appartenenza al nucleo familiare dell'intestatario della TARI

Allegato B – Dichiarazione non residenti

Allegato C – Dichiarazione conducente di veicolo adibito a trasporto merci intestato a ditta

Allegato D – Dichiarazione conducente non residente di veicolo adibito a trasporto merci non intestato a ditta

Comune di Buti

Piazza I. Danielli, 5 56032 Buti (PI)

Telefono: 0587-722511 - Fax: 0587-723784 - P.Iva: 00162600506 - Posta elettronica certificata [comune.butipi@postacert.toscana.it](mailto:comune.butipi@postacert.toscana.it)